



Jobbeskrivelse: funktions- og ansvarsområder

Teologisk konsulent

Jobtitel

Teologisk konsulent

Ansættelsesforhold

Den teologiske konsulent er ansat i en tidsbegrænset stilling med en beskæftigelsesgrad på 50%. Ansættelsen udløber uden yderligere varsel 30. april 2029. Stillingen er finansieret af Helsingør Stiftsråd og administreres af Helsingør Stift.

Arbejdssted

Det primære arbejdssted for den teologiske konsulent er Helsingør Stiftsadministration, Vor Frue Kloster, Hestemøllestræde 3 A, 3000 Helsingør, men opgaverne varetages efter aftale normalt fra eget hjem. Den teologiske konsulent er ikke omfattet af stiftsadministrationens politik om arbejde fra eget hjem for medarbejdere ved Helsingør Stiftsadministration.

Organisation

Den teologiske konsulent indgår i Helsingør Stiftsadministration og arbejder tæt sammen med stiftskonsulenten samt stiftsudvalget for teologisk efteruddannelse.

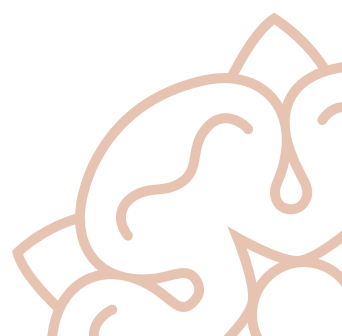
Reference

Den teologiske konsulent refererer til stiftskonsulenten.

Formål med stillingen

Teologisk dannelse og uddannelse er afgørende for kirkens selvforståelse, fordi det giver en systematisk forståelse af kristendommen, dens historie, lære og praksis.

Teologisk faglighed danner fundamentet for præster og andre kirkelige ansatte i forkyndelse, undervisning og rådgivning og understøtter og styrker derved kirkens liv og vækst ud fra en solid teologisk basis.



Teologien giver også kirkens læge medlemmer mulighed for at reflektere over deres tro og forhold til Gud i lyset af det moderne samfunds udfordringer.

Stillingen som teologiske konsulent i Helsingør Stift har til formål at styrke og inspirere den fagteologiske samtale blandt præster og læge i stiftet via kursusudbud og efteruddannelse. Arbejdet foregår indenfor rammerne af den til enhver tid gældende stiftsrådsstrategi og forventes at støtte op omkring implementeringen af strategien.

Primære arbejdsopgaver

De primære arbejdsopgaver er følgende.

- Programplanlægning og afvikling af det årlige stiftskonvent.
- Tilrettelæggelse af stiftsbaserede kurser for præster, andre kirkeligt ansatte og menighedsråd.
- Inspiration og koordination vedr. pastoralteologiske udviklingsprojekter.

Særlige ansvarsområder

Særlige ansvarsområder er følgende men ikke udelukkende.

- Sammen med udvalgsformanden at planlægge og indkalde til møder i stiftets udvalg for teologisk efteruddannelse.
- Koordination af Helsingør Stifts homiletiske netværk.
- Tovholder ved "Akademiet for Nyere Præster" i Helsingør Stift.
- Funktion som stiftsadministrationens kontaktperson til Netværk for Kristen Spiritualitet i Helsingør Stift.
- Sparring med præster og menighedsråd vedr. liturgi og gudstjenester.
- Sparring med biskoppen vedr. teologiske spørgsmål.

